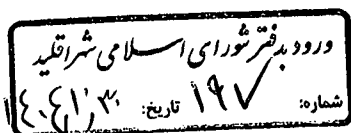




شماره : ۱۴۰۴/۲/۰۱/۲۲۷۵
تاریخ : ۱۴۰۴/۱۰/۲۹
پیوست :

با سلام و احترام



سید

ملکین نیدرلینڈ، ① صدر، علیہ منی رہے ۴۔۶ سو، ۱۱-۱۲

الکتاب فی الاصل والفرع

شہر دار اقلید

محمد الہ زاسع و زانی

حسن



بسمه تعالی

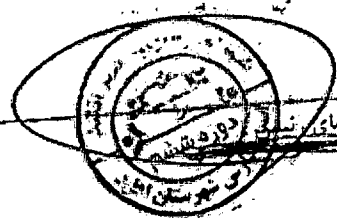
سامانه دولت الکترونیک وزارت کشور

صورتجلسه شورای اسلامی شهر و روستا

نام شورای اسلامی شهر اقلید	تاریخ دعوتنامه	۴/۱۱/۰۶	مقام درخواست کننده	جلسه	عادی
شماره جلسه	۴۵۶	تاریخ جلسه	۴/۱۱/۰۶	علت دعوت	

نامه شماره ۲۲۷۵. ۲۰۰۱. ۱۴۰۴ مورخ ۲۹. ۱۰. ۱۴۰۴ شهرداری در راستای اجرای تبصره ۶ ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهرداریهای کشور به پیوست صورتجلسه کارگروه نظارت بر فرایند چگونگی تهیه، تدوین، تصویب و اظهار نظر بر روی تعرفه های عوارض به همراه دفترچه تعرفه عوارض و بهای خدمات، آئین نامه تبلیغات شهری، آئین نامه ارزش معاملاتی کمیسیون ماده ۱۰۰ قانون شهرداری و آئین نامه تقسط پیشنهادی جهت اعمال در سال ۱۴۰۵ مطرح و مورد تصویب قرار گرفت.

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	رای من	امضا
۱	جواد اسفندی	اسفند	موافق	بیش نویس
۲	حسین حیدریگی	نوازله	موافق	بیش نویس
۳	لیلا خیراندیش	عبدالعلی	موافق	بیش نویس
۴	کاوس درویشی بهلولی	زالی	بدون رای	بیش نویس
۵	احمد حسن بیگی	علی آقا	موافق	بیش نویس



چاپ سند در تاریخ: ۱۴۰۴/۱۱/۸ - توسط: احمد حسن بیگی

2

1000

1000

1000

آیین نامه تبلیغات شهری شهرداری اقلید

بند (۱): به استناد بند ۲۷ ماده ۵۵ و ماده ۹۲ قانون شهرداری و بند ۲۵ ماده ۸۰ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شورای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران و اصلاحات بعدی آن و همچنین دستور العمل موضوع تبصره ۱ ماده ۲ قانون درآمد پایدار و هزینه شهر داری ها و دهیاری ها عوارض بر تبلیغات محیطی قابل وصول است.

بند (۲): وصول عوارض بر تبلیغات محیطی شامل ادارات دولتی و بیمارستان های دولتی نخواهد شد.

بند (۳): تبلیغات شهری در محدوده حریم شهر اقلید به استناد بند ۲۵ ماده ۷۶ قانون تشکیلات، بند ۲۷ ماده ۵۵ و ماده ۹۲ قانون شهرداری به شرح ذیل می باشد:

۱- تبلیغات شهری در خصوص کلیه فعالیت های تبلیغاتی در فضای عمومی شهر و اماکن مشرف بر آن، وسایل نقلیه عمومی و خصوصی لازم الاجرا است.

۲- تبلیغات مشمول عبارتند از نصب و اتصال هرگونه برزنت، پلاکارد، کارتن پلاست و تابلوهای تبلیغاتی (بیلبورد، بالون، استند، سازه های حجمی، تلویزیون شهری، پنل، بردهای دیواری و پل های هوایی عابر پیاده) که در فضای شهری مورد بهره برداری قرار می گیرند، دیوارنویسی، پوسترهای کاغذی، تراکت، برچسب و به طور کلی هرگونه منصوبات و ملحقات تبلیغاتی.

۳- شهرداری مسئول و متولی نظارت بر کلیه فعالیت های تبلیغاتی و مرجع صدور مجوز نصب و بهره برداری از پیکره های تبلیغاتی و تابلوهای معرف نوع فعالیت و اجرای صحیح آن می باشد.

بند (۴): تابلوهای تبلیغاتی و غیر تبلیغاتی

قسمت اول تابلوهای غیر تبلیغاتی:

به کلیه تابلوهایی اطلاق می گردد که صرفاً به معرفی اماکنی می پردازد که برابر تبصره ذیل بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها یا قانون تجارت و یا قوانین خاص فعالیت می نمایند.

تذکر: تابلوهای غیر تبلیغاتی می بایستی صرفاً بر سر درب واحد فعالیت کننده و متناسب با نوع فعالیت به شرح موارد زیر نصب گردد:

الف) تابلو وکلا، پزشکان و سردفتران:

۱- تابلو مطب پزشکان، دندانپزشکان و سایر حرف پزشکی و وکلای دادگستری و سردفتران در صورتی که در مجتمع تعداد آن ها کمتر از سه واحد خدماتی باشد

تعداد یک عدد تابلو به اندازه 70×60 سانتی متر عمود بر ساختمان و از جنس فلکسی فیس یا نئون پلاستیک یا قاب فلزی و منبع نور، مشروط به رعایت ضوابط طرح تفصیلی (حداکثر پیش آمدگی از بر ملک ۲۰ سانتی متر و حداقل ارتفاع از سطح زمین ۴/۵ متر) در صورت عدم امکان نصب عمودی، نصب تابلو با ابعاد ذکر شده بر پیشانی ساختمان و همچنین یک عدد تابلو به ابعاد 1×1 متر مربع برای دفاتر اسناد رسمی و ازدواج و طلاق به منظور معرفی واحد خود بلامانع است.

۲- در مواردی که بیش از سه واحد خدماتی در یک مکان مستقر باشد (مجموعه‌های بیش از سه واحد) تعداد یک تابلو با عنوان توافقی مالکین تهیه و بر سر درب ورودی اصلی چسبیده به بدنه ساختمان که طول آن متناسب با دهانه ورودی ساختمان و عرض تابلو حداکثر ۱۲۰ سانتی متر باشد نصب می‌گردد.

۳- در درمانگاه‌ها، مجتمع‌های پزشکی و مراکز تشخیص طبی (پیریاتریک) و داروخانه‌ها همانند بند ۲ مجاز به نصب تابلو می‌باشند.

تبصره: سازمان نظام پزشکی استان و کانون وکلا و سردفتران مشخصات و رنگ زمینه تابلو را با رعایت ابعاد ذکر شده با هماهنگی شهرداری تهیه و ابلاغ خواهند نمود.

ب) تابلوهای آموزشی و اداری:

تعداد یک تابلو نصب بر سر درب ورودی اصلی (به صورت افقی) که ابعاد آن متناسب با دهانه ورودی ساختمان حداکثر (طول) ۱۰۰ سانتی متر و حداکثر (عرض) ۱۰۰ سانتی متر برای معرفی واحد خود باشد بلامانع است.

ج) تابلوهای تجاری، خدماتی، تولیدی:

۱- تعداد یک عدد تابلو نصب بر سر درب ورودی اصلی (روی پیشانی) که ابعاد آن متناسب با دهانه ورودی ساختمان حداکثر طول ۱۰۰ سانتی متر و حداکثر عرض تابلو ۷۰ سانتی متر برای معرفی واحد خود باشد بلامانع است.

۲- شیشه‌نویسی، نوشتن روی سایبان‌های مجاز، استفاده از نئون متصل به شیشه در اندازه مناسب در جهت شناسایی واحدهای تجاری، خدماتی و تولیدی، در صورتی که صرفاً معرف نوع فعالیت باشد بلامانع است.

۳- نصب تابلو شناسایی مجموعه‌های بزرگ تجاری به صورت حروف یا آرم بدون قاب در قسمت فوقانی و ورودی‌های مجموعه با مراعات سایر ضوابط و یا روی قسمت‌های مشخص از نما و متناسب با حجم ساختمان بدون زمینه بلامانع می‌باشد.

۴- مغازه‌های مستقر در داخل مجموعه‌های تجاری و یا خدماتی و پاساژها، مجاز به استفاده از تابلو در نمای بیرونی ساختمان نمی‌باشند.

۵- استفاده از تابلو در خیابان‌ها، محوطه‌ها و مجموعه‌هایی که دارای طرح مصوب، بدنه سازی نما بوده و در آن مشخصات کتیبه قاب و تابلو پیش‌بینی شده است صرفاً برابر طرح مصوب شهرداری اجرا می‌گردد..

۶- استفاده از تابلو شناسایی خدماتی یا تجاری در محدوده آثار ثبت شده منوط به حفظ همگونی با نمای اثر می‌باشد تبصره ۱) نوشتار و تصاویر کلیه تابلوهای شناسایی و تبلیغاتی نباید مغایر با شئونات و ارزش‌های اسلامی باشد. ملاک نظر اداره اماکن نیروی انتظامی می‌باشد.

تبصره ۲) استفاده از فلش و تابلوهای راهنما و همچنین نصب داربست فلزی تحت هر عنوان و توسط هر شخص یا ارگانی در رفوژها و فضاهای عمومی (رفوژها، پیاده‌روها، باغچه‌ها...) ممنوع می‌باشد

تبصره ۳) کلیه تابلوهایی که براساس مفاد بندهای الف، ب، ج این آیین نامه و با رعایت کلیه ضوابط تهیه و نصب گردند جنبه تبلیغاتی نداشته و مشمول پرداخت عوارض بر تبلیغات محیطی نمی‌گردد.

قسمت دوم تابلوهای تبلیغاتی:

به کلیه تابلوهای منصوبه و یا مورد درخواست اشخاص حقیقی و حقوقی اطلاق می‌گردد که خارج از شرایط و ضوابط مندرج در بندهای الف، ب و ج قسمت اول می‌باشد.

فرمول محاسبه عوارض بر تبلیغات بر اساس تعرفه عوارض سال ۱۴۰۵ قابل وصول است.

تبصره ۱) مساحت مجاز در تابلوهای غیر تبلیغاتی (معرف فعالیت) مندرج در تعاریف بندهای الف، ب و ج قسمت اول از مساحت تابلو مبنای محاسبه عوارض بر تبلیغات محیطی کسر می‌گردد.

صدور مجوز نصب تابلو به منزله تایید واحد فعالیت کننده نبوده و کلیه واحدها موظف به اخذ پروانه فعالیت از مراجع ذیربط هستند.

از تاریخ تصویب این آیین نامه اتحادیه صنف تابلو ساز مکلف است به کلیه اعضای تحت پوشش اعلام نماید که قبل از هر گونه اقدام به ساخت تابلو اعم از تبلیغاتی و غیر تبلیغاتی، مجوز ساخت و نصب را که ابعاد و نوع آن توسط شهرداری تعیین گردیده از متقاضی اخذ نمایند.

بند (۵): سایر ضوابط

* نصب هرگونه تابلو خارج از ضوابط این آیین نامه ممنوع و شهرداری مکلف است برابر مقررات نسبت به جمع آوری آن اقدام نماید.

* از تاریخ تصویب و انتشار این آئین نامه توسط شهرداری کلیه تابلوهای جدید می بایست بر اساس مقررات فوق تهیه و نصب گردد و تابلوهای مصوب قبل از تصویب این آیین نامه حداکثر ظرف مهلت یکسال توسط مالک یا ذینفع جمع آوری و یا اصلاح گردد در غیر اینصورت شهرداری رأساً نسبت به جمع آوری آنها اقدام و هزینه خسارت را دریافت خواهد نمود.

* هرگونه تغییر در مفاد این آیین نامه اعم از اصلاح، حذف و... قبل از اجرا باید به تصویب شورای اسلامی شهر اقلید برسد.

تبصره ۲- کلیه تبلیغات فرهنگی که جنبه انتفاعی نداشته باشد در صورت تایید و مجوز حوزه سازمان فرهنگی اجتماعی از پرداخت هر گونه وجهی معاف می باشند.

عبداله زارع درنیانی

شهردار اقلید

آیین نامه ارزش معاملاتی کمیسیون ماده 100 قانون شهرداری اقلید سال 1405

(ارقام به ریال و به ازای هر مترمربع می باشد)

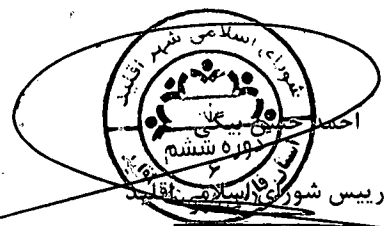
ردیف	شرح ساختمان	مسکونی		تجاری شرکتها و بانکها					صنعتی		اداری	
		تیمبره 2	تیمبره 4	تیمبره 5	تیمبره 3	تیمبره 4	تیمبره 5	تیمبره 3	تیمبره 4	تیمبره 3	تیمبره 4	تیمبره 5
1	اسکلت بتنی و فلزی و دیوار آجری با هر نوع سقف	3,700,000	38,800,000	21,000,000	6,500,000	68,000,000	36,500,000	4,200,000	33,000,000	5,200,000	55,300,000	29,000,000
2	اسکلت آجری با کلافهای افقی عمودی	3,320,000	36,000,000	18,000,000	4,400,000	53,500,000	24,900,000	3,600,000	38,800,000	4,250,000	46,000,000	24,000,000
3	سوله های پیش ساخته با هر نوع سقف	2,800,000	29,500,000	15,800,000	3,700,000	39,700,000	20,000,000	3,000,000	33,000,000	3,200,000	12,400,000	17,500,000
4	آشیانه و سایبانها	980,000	10,350,000	5,500,000	1,600,000	16,600,000	9,000,000	1,100,000	13,000,000	1,160,000	2,200,000	6,000,000
5	آسانسورها- باراندازها	1,360,000	14,800,000	7,700,000	2,200,000	25,900,000	12,700,000	1,700,000	18,000,000	1,620,000	13,700,000	9,000,000
6	مسکونی	از قرار هر متر طول با هر ارتفاع										
	دیوارکشی با هر نوع مصالح	از قرار هر متر طول با هر ارتفاع										
	غیر مسکونی	82,000,000										
7	مسکونی	از قرار هر متر طول با هر ارتفاع										
	غیر مسکونی	28,000,000										

شهردار اقلید
عبدالله عزع دربنانی

آئین نامه تقسیط عوارض و مطالبات شهرداری اقلید

- ماده (۱) این آئین نامه در راستای اجرای ماده ۳۲ اصلاحی آئین نامه مالی شهرداری ها موضوع ماده ۷۳ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰، ماده ۵۹ قانون رفع موانع تولید، رقابت پذیر و ارتقای نظام مالی کشور و ماده ۱۶ فصل سوم - ضوابط اجرایی دستورالعمل اجرائی موضوع تبصره ۱ ماده ۲ قانون در آمد پایدار و هزینه شهرداری ها و دهیاری ها بمنظور ایجاد رویه واحد در تقسیط کلیه عوارض، بهای خدمات و مطالبات شهرداری و کمک به کلیه مودیان در پرداخت بدهی خود به شهرداری و همچنین احقاق حقوق شهرداری در اجرای تقسیط مطالبات تنظیم می گردد.
- ماده (۲) کلیه عوارض، مطالبات، بهای خدمات و جرائم کمیسیون ماده ۱۰۰ و ۷۷ در صورتیکه از هیچگونه تخفیفی استفاده نکرده باشند به استثناء عوارض نقل و انتقال و فروش اموال منقول و غیر منقول مشمول مقررات این آئین نامه می باشد.
- ماده (۳) اصل بر پرداخت نقدی کلیه عوارض و مطالبات شهرداری است ولی چنانچه فردی توانایی پرداخت بدهی خود را بصورت یکجا نداشته باشد شهرداری می تواند حسب صلاح دید مطالبات خود را بصورت قسطی دریافت ولی در هر حال صدور مفاصحساب موکول به تادیه کلیه بدهی مودی خواهد بود.
- ماده (۴) عوارض و مطالبات موضوع ماده ۲ بصورت زیر قابل تقسیط می باشد:
- ۴-۱) مبالغ زیر ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال ۵۰٪ مبلغ مطالبه شهرداری بصورت نقد و ۵۰٪ باقیمانده از تاریخ ثبت درخواست تقسیط به مدت ۱۸ ماه تقسیط می گردد.
- ۴-۲) مبالغ بین ۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ تا ۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال ۳۵٪ مبلغ مطالبه شهرداری بصورت نقد و ۶۵٪ باقیمانده از تاریخ ثبت درخواست تقسیط به مدت دو سال تقسیط می گردد.
- ۴-۳) مبالغ بالای ۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال ۳۰٪ بصورت نقد و ۷۰٪ باقیمانده از تاریخ ثبت درخواست تقسیط به مدت سه سال تقسیط می گردد.
- تبصره: تقسیط می تواند با رعایت سقف مدت و مبلغ بصورت ماهیانه یا چند ماه یک نوبت انجام گیرد.
- ماده (۵) متقاضیان به هنگام تقسیط بدهی خود می بایست به تعداد اقساط، چک معتبر بر اساس قوانین جاری صادر نموده و به شهرداری تحویل نمایند.
- ماده (۶) در زمان نقل و انتقال و یا صدور مفاصحساب کلیه چکهای تقسیطی، حال شده و جواب استعلام نقل و انتقال و صدور مفاصحساب منوط به پرداخت نقدی کلیه بدهی ها است.
- ماده (۷) شهرداری موظف است از پاسخ مثبت به استعلام متقاضیانی که به هرصورت چکهای آنها در موعد مقرر وصول نشده خودداری نماید.

عبداله زارع درنایی
شهردار اقلید





فرمانداری شهرستان اقلید

تاریخ: ۱۴۰۴/۱۰/۲۹
شماره: ۵۶۲۷/۱۷۱۲/۱۴۰۴/ص
پیوست: دارد
فوریت:



باسمه تعالی
« همه با هم برای ایران »

شهردار محترم اقلید

رئیس محترم شورای اسلامی شهر اقلید

با سلام و احترام

به پیوست صورتجلسه کارگروه نظارت بر فرآیند چگونگی تهیه، تدوین، تصویب تعرفه های عوارض و بهای خدمات شهرداری شهر اقلید جهت اطلاع و اقدامات بعدی ارسال می گردد . /

روح اله مرادی

فرماندار

اقلید-بلوار شهید مطهری-فرمانداری شهرستان

اقلید-کدپستی ۷۴۳۱۷-۷۳۸۱۷ تلفن ۰۷۱-۴۴۵۳۵۸۲-۴ فاکس

۰۷۱-۴۴۵۳۶۰۰۶

کارگروه نظارت بر فرآیند چگونگی تهیه، تدوین، تصویب و اظهار نظر بر روی تعرفه های عوارض
و بهای خدمات شهرداریهای شهرستان اقلید

صور تجلسه

دفترچه تعرفه عوارض و بهای خدمات شهرداری اقلید برای اجرا در سال ۱۴۰۵ در جلسه مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۱۴
کارگروه رسیدگی و نظارت بر نحوه تدوین عوارض و بهای خدمات فرمانداری شهرستان اقلید مطرح و مفاد
تعرفه عوارض و بهای خدمات آن شهرداری، توسط اعضای کارگروه موضوع ماده (۳) این دستورالعمل به شرح
پیوست مورد بررسی و تأیید قرار گرفت.

نام و نام خانوادگی

محل امضاء نماینده دفتر امور شهری و شوراهای استانداری (رئیس کارگروه)

نام و نام خانوادگی

محل امضاء شهردار یا نماینده شهردار

نام و نام خانوادگی

محل امضاء نماینده هیأت تطبیق شهرستان

نام و نام خانوادگی

محل امضاء رئیس شورای اسلامی شهر اقلید